

子どもの人権連様サイト
WordPress 更新マニュアル

2018年8月17日

Ver.1.00

WordPress ログイン情報

http://www.jinken-kodomo.net/wp-login.php?

サイトのタイトル : kodomono-jinkenren

ユーザー名 : ah103rtnu1

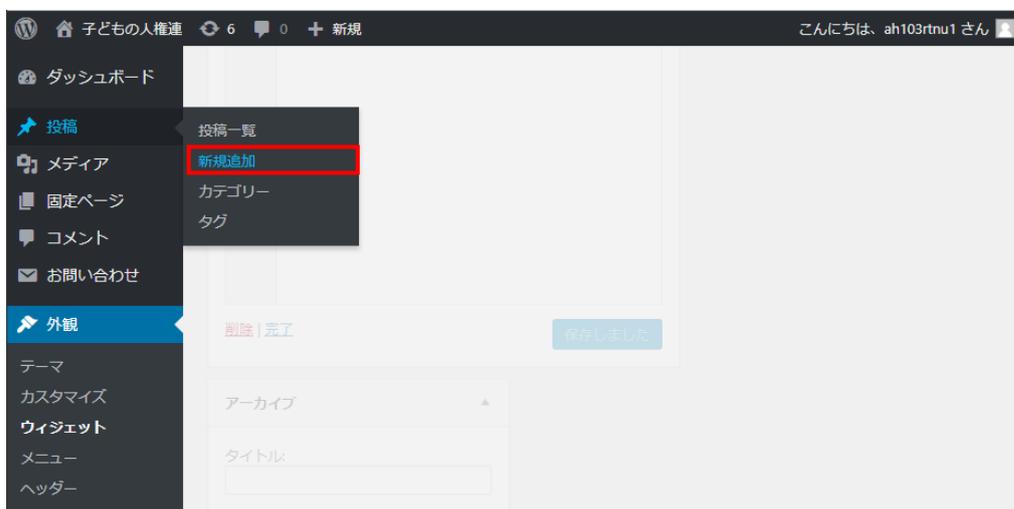
パスワード : x%aQVH@h1yyennDUpx

メールアドレス : kodomo@jtu-net.or.jp

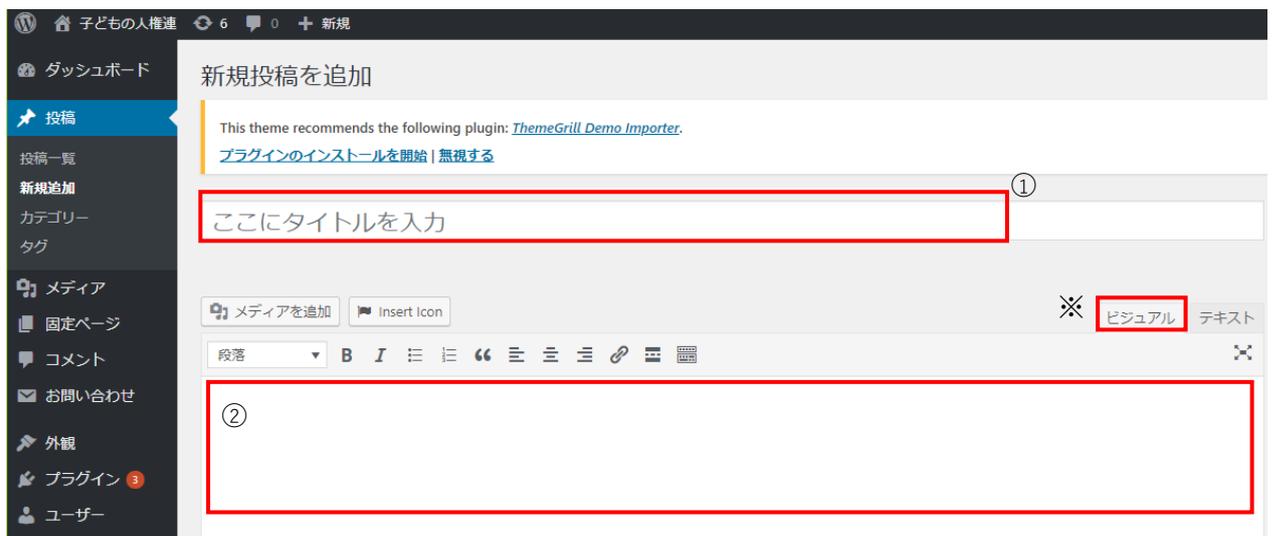
1.投稿ページについて

1-1 投稿ページに記事を投稿する

1. ダッシュボードから投稿→新規追加を選択します。



1. ダッシュボードから投稿→新規追加を選択します。



①投稿記事のタイトルを入力します。

②記事本文を入力します。※記事の入力・編集の際はビジュアルタブを選択します。

The screenshot shows the WordPress article editor interface. At the top, there's a navigation bar with the user name 'こんにちは、ah103rtnu1 さん'. Below it, the title of the article is '第19回「子どもの権利条約具体化のための実践」助成事業及び東日本大震災特別助成事業 募集要I'. A red box highlights the 'パーマリンク' (Permalink) field, which contains the URL 'http://ah103rtnu1.smartrelease.jp/2018/08/17/higashihontokubetujyoseijgyd/'. To the right, a sidebar titled '公開' (Publish) is visible, containing options like '下書きとして保存' (Save as draft), 'ステータス: 下書き' (Status: Draft), '公開状態: 公開' (Public status: Public), and 'すぐに公開する' (Publish immediately). A red box highlights the '公開' (Publish) button at the bottom of this sidebar.

パーマリンクは何もしないと一部日本語のままになりますが、半角英数字で投稿する記事のタイトルを入れるのが好ましいです。

公開設定で下書きとして記事を保存することができます。公開ボタンを押すと記事が校外されます。すぐに公開する設定がデフォルトですが、日時を指定して記事の予約投稿することも出来ます。

This is a close-up view of the '公開' (Publish) sidebar. It shows the '下書きとして保存' (Save as draft) button highlighted with a red box. Below it, the status is set to '下書き' (Draft). The '公開状態: 公開' (Public status: Public) is also visible. A red box highlights the 'すぐに公開する' (Publish immediately) option, which includes a date and time selector set to '2018年08(8月)17日 @ 15:07'. At the bottom, the '公開' (Publish) button is highlighted with a red box.